

Принято Педсоветом ГОУ школы № 619
Калининского района
Протокол № 1(74) от 31.08.2009



Директор ГОУ школы № 619
Калининского района

Байкова И.Г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ ПОЛНОГО ДНЯ

Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Гражданским кодексом РФ, Типовым положением об образовательном учреждении, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПин 2.4.2. 1178-02», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 25.11.02, рекомендациями Департамента образования г. Москвы по организации работы общеобразовательной школы в режиме полного дня, Уставом ГОУ школы № 619.

1. Общие положения

- 1.1. ГОУ школа №619, далее «школа», работающая в режиме школы полного дня, далее (ШПД), обеспечивает полноценное полудневное пребывание ребенка в школе.
- 1.2. ШПД обеспечивает интеграцию: основного образования, отделения дополнительного образования детей, далее (ОДОД), дополнительных образовательных услуг (Приложение №1-Н, Приложение № 1-ОС) на условиях договора с родителями учащихся или их законными представителями.
- 1.3. ШПД создает более полные по сравнению с общеобразовательной школой условия для самовыражения, самоопределения каждого конкретного обучающегося, способствующие развитию стремления к непрерывному образованию в течение всей активности жизни человека.

- 1.4. Режим полного дня способствует формированию единого образовательного пространства учреждения, объединению в один функциональный комплекс образовательных, развивающих, воспитательных и оздоровительных процессов, широкого применения интерактивных технологий способствующих повышению качества образования и личностному росту.
- 1.5. Школа работает в режиме ШПД, если не менее 70% обучающихся (с 1-го по 9-й класс) пользуются этой услугой.
- 1.6. Режимы пребывания в ШПД определяются ежегодно приказом директора школы в соответствии с социальным заказом населения.
- 1.7. ШПД работает по штатному расписанию сформированному в пределах выделенных бюджетных средств и средств полученных от иной приносящей доход деятельности.
- 1.8. Реализацию программ дополнительного образования в ШПД школа осуществляет собственными силами, а так же может заключать договоры о сотрудничестве с учреждениями Санкт-Петербурга. Дети могут пользоваться услугами ШПД и при условии получения дополнительного образования и занятости вне школы.
- 1.9. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп ШПД.

2. Документация

- 2.1. Приказ директора школы о работе школы в режиме полного дня – в соответствии с социальным заказом населения.
- 2.2. Заявления родителей с указанием желаемой организации питания, договоры с родителями, определяющие режим пребывания.
- 2.3. Индивидуальные расписания занятий, которые ведутся заместителем директора по УВР, где отмечаются все виды деятельности учащегося в выбранном режиме пребывания в ШПД.
- 2.4. Индивидуальный план, график работы воспитателя ГПД, воспитателя тьютерской группы, далее «тьютора» и учет учебных часов в дополнительном образовании.
- 2.5. Журнал группы продленного дня (ГПД) для учета учебных часов.
- 2.6. Отчеты по питанию.

3. Порядок комплектования

- 3.1. Администрация ОУ открывает ГПД за счёт соответствующих средств бюджета и тьюторские группы за счёт привлечённых средств родительской платы на основании режима ШПД и заявления от родителей или их законных представителей, заключённых договоров.

- 3.2. Зачисление в ГПД, тьюторские группы осуществляется приказом директора ОУ на основании письменного заявления родителей (законных представителей).
- 3.3. ОУ организует комплектование групп полного дня для учащихся одной или нескольких параллелей (с разницей в возрасте не более одного года).
- 3.4. ОУ осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров для функционирования ГПД, тьюторских групп.

4. Режим функционирования

- 4.1. Режим функционирования групп строится на основе учебного плана ОУ и с учетом требований СанПиНа.
- 4.2. Режимом устанавливается пребывание учащихся в классах, а затем в группах ШПД с 8.30 до 19:40.
- 4.3. Для упорядочения работы школы, возможности создания системности для всех параллелей работа организуется по урочному принципу. Продолжительность урока 45 минут, продолжительность занятия 40 минут.
- 4.4. Обязательной составляющей режима ШПД является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность учащихся (посещение спортзала, прогулка, игры в классе, отдых и т.д.).
- 4.5. График пребывания ребенка в школе устанавливается в соответствии с действующими нормативами.
- 4.6. Режим пребывания ребенка в школе может изменяться в любое время по заявлению родителей.
- 4.7. Для посещающих ШПД на базе школьной столовой организуется трёхразовое горячее питание: завтрак (после 1-3 урока), обед (после 4-6 урока), полдник (в 16.10 и в 16.30) в соответствии с режимом питания учащихся.
- 4.8. Режимы ШПД включают: уроки согласно учебному плану и расписанию занятий, питание учащихся, прогулку на свежем воздухе и активный отдых, самоподготовку, посещение объединений дополнительного образования, физкультурно-оздоровительные мероприятия, занятия с психологом, посещение бассейна, дополнительные платные образовательные услуги, досуговые мероприятия.
- 4.9. Для функционирования ГПД выделяется не более 30 воспитательных часов на каждую группу для проведения самоподготовки, консультаций, внеурочных занятий и для организации развивающих видов деятельности в каждом классе, в соответствии с запросом родителей.
- 4.10. Для реализации дополнительных образовательных программ в режимах ШПД во второй половине дня выделяются часы дополнительного образования.

5. Управление

- 5.1. Заместитель директора по УВР, осуществляет планирование, общее руководство и контроль функционирования ШПД, составляет расписание занятий по режимам пребывания в ШПД. Совместно с руководителями ОДОД и Бассейна школы составляет расписание занятий. Совместно с заведующим столовой и медработником составляет режим питания.
- 5.2. Воспитатель планирует и организует деятельность воспитанников в соответствии с функциональными обязанностями воспитателя, отвечает за сохранение жизни и здоровья детей, посещающих ГПД, тьюторские группы, планирует и осуществляет педагогическое сопровождение учащихся в соответствии с выбранным режимом пребывания в ШПД.
- 5.3. Педагоги дополнительного образования школы проводят занятия согласно утвержденному расписанию и отвечают за организацию учебно-воспитательного пространства, жизнь и здоровье учащихся, посещающих дополнительные занятия.
- 5.4. Для обеспечения функционирования ШПД, по необходимости, привлекаются: воспитатель, педагог-психолог, библиотекарь, учителя-предметники и другие педагогические работники ОУ.

6. Медицинское обслуживание

- 6.1. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом, который закрепляется органом здравоохранения за общеобразовательным учреждением, медицинским персоналом, находящимся в штате образовательного учреждения, и, наряду с администрацией и педагогическими работниками, несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

7. Организация здоровьесберегающих условий пребывания обучающихся в ШПД

Здоровьесберегающие условия пребывания ребенка в школе, работающей в режиме полного дня, включают в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества учителей, учащихся и родителей;
- взаимодействие с медико-психолого-педагогической службой;
- организация горячего 3-разового питания;
- оборудование мест отдыха и психологической разгрузки;
- посещение бассейна;
- досуговую и экскурсионную деятельность;

организация мероприятий по индивидуальным оздоровительным программам.

8. Особенности образовательного процесса

- 8.1. При организации образовательного процесса следует учитывать:
 - оптимизацию процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования;
 - возможность снижения учебной нагрузки школьников за счет создания единого расписания первой и второй половины дня;
 - необходимость объединения в единый функциональный комплекс образовательного и оздоровительного процессов;
 - поляризацию образовательной среды школы с выделением разноакцентированных пространств (кабинет, библиотека, медиатека, читальный зал, компьютерный класс, спортивный зал, помещения для работы групп организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы);
 - возможность ведения электронных дневников учащихся на сайте «Дневник.ru» и on-lain общение с родителями учащихся;
 - работу по формированию портфолио учащегося.
- 8.2. При составлении расписания учитывается время для реализации программ дополнительного образования ОДОДа и особое время для реализации дополнительных платных образовательных услуг.
- 8.3. Дополнительное образование обучающихся осуществляется в одновозрастных и разновозрастных детских объединениях. Занятия могут проводиться по программам тематической направленности, комплексным интегрированным программам, направленным как на расширение кругозора, предметных и внепредметных знаний, так и на их углубление. Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультации), так и иметь чисто прикладной характер.

КОНЦЕПЦИЯ ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ

Современные социальные условия (особенно в крупных городах) диктуют необходимость организации работы школы в особом режиме, при котором школьники смогут наиболее полно реализовывать свои образовательные возможности и творческие способности внутри одного учреждения на протяжении всего дня. Выбор ГОУ СОШ № 619 данного направления развития был сделан на основании социального заказа населения. Результаты собеседований и анкетирования родителей учащихся школы подтвердили актуальность и необходимость работы школы в режиме полного дня.

Цели школы полного дня:

- объединение учебной и внеурочной сфер деятельности ребенка в условиях учебного сообщества;
- формирование образовательного пространства учреждения, способствующего реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- объединение в единый функциональный комплекс образовательных и оздоровительных процессов.

Задачи школы полного дня:

- формирование педагогической системы, которая включала бы в себя учебный процесс, внеурочную жизнь детей, их досуговую деятельность и общение в рамках общеобразовательного учреждения, обеспечивала более полное всестороннее развитие личности каждого ребенка, формирование его самостоятельности, ответственности, гражданского становления;
- выявление и использование возможностей школы полного дня (далее – ШПД) для внедрения современных педагогических технологий в учебно-воспитательный процесс;
- совершенствование деятельности воспитателей и учителей-предметников.
- создание безопасной и комфортной среды.

Направления работы:

II. Информационное обеспечение

1. Изучение нормативных документов.
2. Изучение и выработка единых требований к режиму занятий во 2-й половине дня.
3. Выработка единых требований к оформлению журналов применяемых в ШПД.

III. Методическое обеспечение:

1. Подбор методической литературы по ШПД. Обсуждение новинок педагогической литературы.
2. Повышение уровня педагогической компетенции воспитателей:
 - прохождение курсов повышения квалификации;
 - выступление с докладами на заседаниях методических объединений (далее – МО);
 - посещение семинаров, конференций.
3. Взаимопосещение педагогами занятий по самоподготовке, предметных консультаций с целью совершенствования методов обучения.
4. Проведение открытых уроков в комплексе с самоподготовкой и консультацией с последующим самоанализом и анализом посещенных уроков.
5. Изучение работы в сфере нестандартных подходов к организации самоподготовки и консультаций.
6. Разработка авторских и модифицированных программ дополнительного образования при осуществлении работы ШПД.

IV. Работа с учащимися

1. Мониторинг образовательных компетенций учащихся:
 - контроль за проведением самоподготовок и посещением их учащимися;
 - определение запроса на различные виды деятельности в рамках ШПД.
2. Организация и проведение самоподготовки, консультаций учителями, занятий в ОДОД, занятий по дополнительным платным образовательным услугам.
3. Работа с «неуспешными» учащимися (в т.ч. взаимодействие со школьным психологом, родителями, классными руководителями).
4. Работа с мотивированными учащимися.
5. Работа в проектной деятельности.

V. Работа с родителями

1. Мониторинг удовлетворённости родителей учащихся качеством деятельности ШПД:

Анкетирование с целью исследования степени удовлетворенности качеством образовательных услуг,
определение запроса на различные виды деятельности в рамках ШПД.

2. Организация и проведение родительских собраний, круглых столов по вопросам, актуальным для родителей.
3. Открытые мероприятия (занятия, концерты).
4. Совместная деятельность педагогов, родителей и учащихся в организации творческих, спортивных, познавательных мероприятий.
5. Консультации для родителей сотрудниками ШПД.

VI. Контроль реализации режима ШПД

1. Проведение занятий групп продленного дня.
2. Выполнение программ:
Тематического планирования (по журналам);
3. Работа по исполнению законодательства о защите прав детей.
4. Ведение педагогическими работниками установленной школьной документации.
5. Результаты деятельности воспитателей по соблюдению охраны труда и созданию безопасных условий при организации занятий.
6. Организация воспитательной и образовательной деятельности молодого (вновь назначенного) педагога-воспитателя.
7. Результаты инновационной или экспериментальной работы педагогического работника.
8. Совместная деятельность педагогических работников в классе, классного руководителя, родителей обучающихся по профилактике безнадзорности и правонарушений.
9. Состояние работы педагогических работников по воспитанию сознательной дисциплины обучающихся (осознанное положительное отношение к учебной деятельности, отрицательное отношение к пропуску учебных занятий и т.п.)
10. Анализ результатов проверки:
отчет о системе образовательной деятельности педагогического коллектива с классом-группой. Рекомендации;
заключение о системе работы воспитателей-предметников в разных классах-группах (вывод о проверке состояния преподавания учебной дисциплины). Рекомендации.