

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 619
Калининского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Школы № 619
протокол № 1(161)
от 29.08.2019 года

УТВЕРЖДАЮ

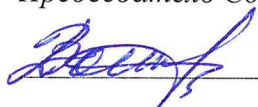
Директор Школы № 619

 И.Г. Байкова

приказ № 2662-о от 29.08.2019 г.



«Учтено мнение родительской
общественности»
Председатель Совета родителей

 А.В. Войцеховская

«29» августа 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О службе школьной медиации

Санкт-Петербург

2019

1. Общие положения

1.1. Служба школьной медиации является объединением обучающихся и педагогов, действующим в образовательном учреждении на основе добровольных усилий педагогов и обучающихся (воспитанников).

1.2. Служба школьной медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи службы школьной медиации

2.1. Целями службы школьной медиации является:

2.1.1. Популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов;

2.1.2. Воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;

2.1.3. Создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;

2.1.4. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте;

2.1.5. Помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов понимающей и восстанавливающей медиации с целью снижения количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами службы школьной медиации являются:

2.2.1. Проведение процедур медиации, школьных и семейных конференций, восстановительных программ для участников конфликтов;

2.2.2. Обучение обучающихся альтернативным методам урегулирования конфликтов и способам разделения ответственности, мотивирование их на использование медиативного подхода в повседневной жизни, в том числе и в образовательном процессе при разрешении конфликтов в образовательной среде;

2.2.3. Информирование обучающихся и педагогов о принципах и ценностях медиативного подхода в урегулировании конфликтов;

2.2.4. Создание условий психологически безопасного образовательного пространства, профилактика агрессивных, асоциальных проявлений среди детей;

2.2.5. Здесь и далее:

Медиация – особая процедура переговоров с участием нейтрального посредника, проводимая с целью достижения сторонами взаимовыгодного соглашения.

Восстановительная программа – комплекс мероприятий, направленных на нормализацию отношений участников конфликта за счет возмещения виновным материального и морального вреда жертве.

Примирение – прекращение конфликтных действий сторонами самостоятельно или под действием внешней силы.

3. Принципы деятельности службы школьной медиации

3.1. Деятельность службы школьной медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в медиации.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы школьной медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности, а также подписанное медиативное соглашение (с разрешения сторон).

3.1.3. Принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы школьной медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы примирения не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.

3.1.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

4. Порядок формирования службы школьной медиации

4.1. Руководителем службы может быть психолог, социальный педагог или другой педагогический работник образовательного учреждения (включая директора), на которого возлагаются обязанности по руководству службой школьной медиации приказом директора образовательного учреждения.

4.2. Руководитель службы школьной медиации проходит обязательное обучение проведению процедуры медиации.

4.3. В состав службы школьной медиации могут входить обучающиеся, достигшие 18-летнего возраста, прошедшие обучение проведению процедуры медиации.

4.4. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущего процедуры медиации.

4.5. Вопросы членства в службе медиации, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами службы школьной медиации по согласованию с администрацией ОУ.

5. Порядок работы службы школьной медиации

5.1. Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации школы, специалистов службы школьной медиации, родителей.

5.2. Служба школьной медиации самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности использования процедуры медиации в каждом конкретном случае.

5.3. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо информированное согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. В случае если процедура медиации планируется как мера восстановительного правосудия, а дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то проведение медиации при необходимости согласуется с соответствующими организациями.

5.5. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, процедура медиации проводится с согласия классных педагогов.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами по организации процедуры проводит руководитель или специалисты службы школьной медиации из числа педагогов.

5.7. Служба школьной медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в каждом отдельном случае.

5.8. Процедура медиации не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотических средств и крайними проявлениями жестокости.

5.9. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном соглашении.

5.10. При необходимости служба школьной медиации передает копию медиативного соглашения администрации школы.

5.11. Служба школьной медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, специалисты службы школьной медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления (что может быть оговорено в письменном или устном соглашении).

5.12. При необходимости специалисты службы школьной медиации информирует стороны конфликта о возможностях других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и пр.).

5.13. Деятельность службы школьной медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы, и доступ к которым имеет только руководитель службы.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе школьной медиации по согласованию с администрацией образовательного учреждения предоставляется помещение для встреч и проведения медиаций, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе школьной медиации содействие в распространении информации о её деятельности среди педагогов и обучающихся.

6.3. Специалисты службы школьной медиации имеют право на получение услуг психолога, социального педагога и других специалистов образовательного учреждения.

6.4. Администрация образовательного учреждения содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями района и города. Администрация содействует обращению педагогов образовательного учреждения в службу медиации.

6.5. В случае если стороны согласились участвовать в процедуре медиации, круге сообщества или семейной конференции, то административные действия в отношении данных участников конфликта могут быть приостановлены.

6.6. В случае если процедура медиации затрагивает факты, по которым возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела соглашения сторон, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.7. Служба школьной медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по согласованию со службой школьной медиации.

7.3. Инициаторами изменений, вносимых в положение о службе школьной медиации, могут стать представители администрации образовательного учреждения, специалисты службы медиации образовательного учреждения, а также представители органов школьного самоуправления.